**84. радно место за имовинско-правне послове**

1. Шта је катастар непокретности?
2. Шта је лист непокретности?
3. Која су три начела на којима се заснива начело катастра непокретности, сходно одредбама Закона о државном премеру и катастру?
4. Које све врсте уписа у катастар непокретности постоје?
5. Шта је упис непокретности?
6. На основу чега се уписују подаци о парцели?
7. Како се уписује право својине на непокретности?
8. Који подаци о повериоцу и дужнику се уписују код уписа хипотеке?
9. Шта је забележба?
10. Које од следећих забележби се уписују у катастар непоктретности?
11. Шта је забележба управног спора?
12. Који су општи услови за упис стварних права, предбележбе и забележбе у катастар непокретности?
13. Ко обавља поступак излагања података на јавни увид?
14. Које струке мора бити председник комисије за излагање?
15. Када је поднето више захтева за упис на истој непокретности, који захтев се решава други?
16. Који се акт доноси у поступку одлучивања по захтеву странке?
17. Како се одлучује, уколико је захтев странке неуредан?
18. Који орган је надлежан за доношење првостепеног решења о упису у катастар непоректности?
19. Који орган одлучује о жалби на решење донету у првом степену?
20. Који је рок за подношење жалбе против решења донетог у првом степену?
21. Који орган државне управе даје сагласност да издавање и стављање у промет картографске публикације?
22. Којим законом је регулисано плаћање таксе за услуге које пружа Републички геодетски завод?
23. Да ли се против другостепених решења може водити управни спор?
24. Да ли је картографска публикација топографска карта?
25. Да ли је картографска публикација географска карта?
26. Ко одређује међународне стандардне бројеве за све врсте публикација?
27. Да ли на географској карти мора стајати име особе која је дала стручно мишљење?
28. Која институција израђује CIP?
29. Шта се мора означити на публикацији?
30. Шта су управни акт?
31. Да ли је решење управни акт?
32. Уколико је истовремено месно надлежно више органа, пред којим органом ће се водити поступак?
33. Како се одређује месна надлежност органа у управним стварима која се тичу непокретности?
34. Када настаје сукоб надлежности?
35. Да ли је овлашћено службено лице изузето из поступка уколико је учествовало у првостепеном поступку?
36. Уколико службено лице није одређено, ко доноси решење у управном поступку?
37. Под којим условом се пружа правна помоћ иностраним органима?
38. Ко се може бити странка у управном поступку?
39. Шта све могу бити поднесци?
40. Шта је неуредан поднесак?
41. У ком року је орган дужан да обавести странку да је поднесак неуредан?
42. Да ли странка има право на разгледање списа?
43. У ком року орган обавештава странку како може да разгледа списе?
44. На који начин се странка обавештева о поступању у управној ствари?
45. Како се рачуна почетак рока, уколико је рок одређен на дане?
46. Да ли почетак и ток рокова спречавају дани у којима орган не ради?
47. Када све поступак може бити покренут?
48. Када се сматра се да је поступак покренут?
49. Којим управним актом се одбацује захтев, уколико орган који је поднет није надлежан за одлучивање у управној ствари?
50. Којим правним актом се недозвољава измена захтева?
51. Да ли странка може да измени захтев и под којим условима?
52. Којим правним актом се прекида управни поступак?
53. Којим правним актом се обуставља управни поступак?
54. Ако службену евиденцију води други орган, у ком року је дужан да достави податке органу који води поступак?
55. Који су саставни делови решења?
56. О чему се странка обавештава у упутству о правном средству?
57. Када се доноси делимично решење?
58. Када се доноси привремено решење?
59. У ком делу решења се налази одлука о трошковима поступка?
60. Којим правним актом се укида привремено решење?
61. Шта садржи диспозитив решења?
62. Када се доноси усмено решење?
63. Када орган може да изврши исправку решења?
64. Који је рок за доношење решења, у поступку покренутом по захтеву странке, сходно одредбама Закона о општем управном поступку?
65. Шта је закључак?
66. Да ли се против закључка може покренути управни спор?
67. Када се изјављује приговор?
68. Да ли се може поднети жалба против решења Владе?
69. Против првостепеног решења, на шта странка има право?
70. Који је рок за жалбу на првостепено решење?
71. Да ли странка може дасе одрекне права на жалбу?
72. Како решење може да се побија?
73. Шта странка мора навести у жалби?
74. Коме се предаје жалба на првостепено решење?
75. У ком случају се жалба подноси другостепеном органу?
76. Када првостепени орган решењем одбацује жалбу?
77. Да ли поступак који је окончан решењем, а против ког не може да се изјави жалба, може да се понови уколико се сазна за нове чињенице, које могу да доведу до другачијег решења?
78. Када првостепено решење постаје извршно?
79. Када другостепено решење постаје извршно?
80. Када је уговор закључен?
81. Шта је понуда?
82. Шта је уговор?
83. Који су битни елементи уговора?
84. Да ли је предмет битан елемент уговора?
85. Да ли је рок битан елемент уговора?
86. Да ли су уговорне стране битан елемент уговора?
87. Да ли предмет уговора може бити одредљив?
88. Шта је пуномоћје?
89. Да ли пуномоћник може бити правно лице?
90. Да ли су раскидом уговора обе стране ослобођене својих обавеза?
91. Када престаје право да се захтева поништење уговора?
92. Шта је штета, сходно одредбама Закона о облигационим односима?
93. Када доспева обавеза накнаде штете?
94. Ko заступа државне органе у поступцима који се воде пред судовима?
95. Да ли директор Републичког геодетског завода може да пренесе овлашћење на другог државног службеника, ради потписивања уговора?
96. Шта је анекс уговора?
97. Шта је ауторско дело?
98. Да ли је географска карта ауторско дело?
99. Да ли је топографска карта ауторско дело?
100. Да ли су прераде ауторских дела, ауторско дело?
101. Да ли је ауторско дело је објављено када је на било који начин и било где у свету први пут саопштено јавности од стране аутора?
102. Ко може бити аутор?
103. Да ли је база података ауторско дело?
104. Да ли су поднесци и други акти у управном и судском поступку, ауторско дело?
105. Ко је коаутор?
106. Којим актом се уређују односи између аутора и других лица?
107. Да ли аутор има право да се његово име нађе на сваком примерку дела?
108. Да ли аутор има право на економско искоришћавање свог ауторског дела?
109. Да ли аутор може уступити ауторско право другом лицу?
110. Да ли се морална права аутора могу преносити уговором?
111. Да ли се имовинска права наслеђују?
112. Шта је ауторско дело из радног односа?
113. Уколико је ауторско дело рачунарски програм, ко је трајни носилац свих искључивих имовинских права?
114. Колико година, након смрти аутора, трају његова имовинска права?
115. Да ли су планови и скице ауторско дело?
116. Ко је носилац ауторског права?
117. Да ли су топографске карте ауторско дело?
118. Да ли се својина може стицати одржајем на непокретности на државном власништву?
119. Да ли се право службености – пролаза може стећи на непокретности у власништву Републике Србије?
120. Да ли се начело поуздања односи на све уписе у катастар непокретности?
121. Шта значи clausula intabulandi?
122. Шта значи разлучно право?
123. Шта значи излучно право?
124. У ком року застаревају потраживања накнаде за испоручену толоптни и електричну енергију, воду, плин, за димничарске услуге и одржавање чистоће када је испорука односно услуга извршена за потребе домаћинства?
125. У ком року застарева потраживање накнаде проузроковане штете?
126. У ком року застаревају међусобна потраживања правних лица из уговора о промету робе и услуга као и потраживања накнаде за издатке у вези са тим уговорима?
127. Да ли се својина на непокретности Републике Србије може преносити наслеђем?
128. Да ли се својина стиче уписом у катастар непокретности?
129. Која су три облика јавне својине?
130. Да ли су воде и водотоци у својини Републике Србије?
131. Да ли се може спровести принудно извршење на непокретностима у јавној својини?
132. Ко су носиоци права јавне својине?
133. Ко су корисници ствари у јавној својини?
134. Да ли јавну својину чини право својине јединице локалне самоуправе?
135. Да ли државни органи и организације могу давати у закуп, односно на коришћење непокретности у јавној својини, које непосредно не служе извршавању надлежности тих органа и организација?
136. Саласност ког органа је потребна за давање у закуп ствари у својини Републике Србије?
137. Где се уписује право јавне својине и право коришћења на непокретностима у јавној својини?
138. Да ли се право јавне својине и право коришћења на непокретностима у јавној својини уписује у катастар непокретности?
139. Да ли се ствари у јавној својини могу дати на коришћење или у закуп другом носиоцу јавне својине?
140. Да ли се располагањем стварима у јавној својини сматра давање ствари у закуп?
141. Да ли се располагањем стварима у јавној својини сматра заснивање хипотеке на непокретностима?
142. Да ли се располагањем стварима у јавној својини сматра отуђење ствари?
143. Ко одлучује о прибављању ствари и располагању стварима у својини Републике Србије?
144. Да ли Влада Републике Србије одлучује о прибављању ствари и располагању стварима у својини Републике Србије?
145. Да ли су службене зграде и пословне просторије непокретне ствари, у смислу Закона о јавној својини?
146. Да ли су стамбене зграде и станови непокретне ствари, у смислу Закона о јавној својини?
147. Ко врши распоред службених зграда и пословних просторија у својини Републике Србије?
148. Да ли Дирекција врши распоред службених зграда и пословних просторија у својини Републике Србије?
149. Ко обавља послове државне управе у вези са прибављањем, управљањем и располагањем стамбеним зградама и становима које користе државни органи?
150. Да ли Влада Републике Србије обавља послове државне управе у вези са прибављањем, управљањем и располагањем стамбеним зградама и становима које користе државни органи?